



Vård- och omsorgsförvaltningen  
Jenny Åhlin  
0171-62 52 91  
jenny.ahlin@enkoping.se

Vård- och omsorgsnämnden

## **Delegationsordning - inköp och upphandling**

### **Förslag till beslut**

#### **Förslag till nämnden**

1. Vård- och omsorgsnämnden fastställer delegationsordningen för inköp och upphandling inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter, daterad den 10 januari 2024.

#### **Beskrivning av ärendet**

Delegation innebär att nämnden överför självständig beslutanderätt till någon annan - det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar. Den som via delegation får rätt att fatta beslut kallas delegat. Ett beslut som fattats med stöd av delegation från nämnden gäller alltså som om nämnden själv hade fattat beslutet i fråga.

Att delegera beslutanderätten fyller i huvudsak två syften:

- att avlasta nämnden från vissa ärenden för att skapa mer utrymme för betydelsefulla och principiella ärenden, och
- att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

I nuvarande delegationsordning för vård- och omsorgsnämnden har inte nämnden delegerat beslutanderätten i frågor som rör inköp och upphandling.

För att tjänstepersoner på vård- och omsorgsförvaltningen ska få besluta i dessa frågor för vård- och omsorgsnämndens räkning behöver vård- och omsorgsnämnden komplettera och fastställa delegationsordningen.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram ett förslag enligt bilaga, daterad den 10 januari 2024.

Det pågår ett arbete med att revidera nuvarande delegationsordning inom alla områden. Då detta område är prioriterat föreslår förvaltningen att nämnden redan nu fastställer enligt förvaltningens förslag.



Området kommer att läggas till när vård- och omsorgsnämndens delegationsordning revideras i sin helhet.

Lotta Tronêt  
Förvaltningschef  
Enköpings kommun

Kopia till:  
Verksamhetschef för myndighet, kvalitet och utveckling  
Inköpschef på kommunledningsförvaltningen, för kännedom



## 1 Delegationsförteckning

3. Inköp och upphandling			
Nr	Ärende	Delegat	Anmärkning
3.1	Beslut om anskaffning av varor, inventarier, tjänster och entreprenader utanför ramavtal och över ett prisbasbelopp upp till direktupphandlingsgränsen.	Budgetansvarig	Anskaffning inom ramavtal samt anskaffning upp till ett prisbasbelopp ses som verkställighet
3.2	Beslut om a) upphandling b) upphandlingsförfarande c) upphandlingsdokument d) större ändringar i upphandlingsdokument e) att avbryta upphandling f) att göra om upphandling g) uteslutning av leverantörer h) att anta leverantör (tilldelningsbeslut) i) att återkalla tilldelning j) förlängning av avtal  för upphandling inom nämndens verksamhetsområde, för ett sammanlagt kontraktsvärde upp till 2 mkr.	- Verksamhetschef inom sitt verksamhetsområde - Förvaltningschef inom övriga verksamhetsområden	Beslut om upphandling gällande leasing tas efter samråd med ekonomichef  Beslut om upphandling som rör flera verksamhetsområden tas av förvaltningschef  Beslut om upphandling av program och tjänster som används på eller brukas genom kommunens datorer, surfplattor och mobiltelefoner tas i samråd med digitaliseringschef
3.3	Beslut om a) upphandling b) upphandlingsförfarande c) upphandlingsdokument d) större ändringar i upphandlingsdokument e) att avbryta upphandling	Förvaltningschef	Beslut om upphandling gällande leasing tas efter samråd med ekonomichef



	<p>f) att göra om upphandling g) uteslutning av leverantörer h) att anta leverantör (tilldelningsbeslut) i) att återkalla tilldelning j) förlängning av avtal</p> <p>för upphandling inom nämndens verksamhetsområde, om det sammanlagda kontraktsvärdet är över 2 mkr och upp till 5 mkr.</p>		<p>Beslut om upphandling av program och tjänster som används på eller brukas genom kommunens datorer, surfplattor och mobiltelefoner tas i samråd med digitaliseringschef</p>
3.4	<p>Beslut om</p> <p>a) förnyad konkurrensutsättning, b) upphandlingsdokument för förnyad konkurrensutsättning c) att anta leverantörer vid förnyad konkurrensutsättning (tilldelningsbeslut) d) att återkalla tilldelning</p> <p>för upphandling inom nämndens verksamhetsområde, för ett sammanlagt kontraktsvärde upp till 2 mkr.</p>	<p>- Verksamhetschef inom sitt verksamhetsområde - Förvaltningschef inom övriga verksamhetsområden</p>	<p>Beslut om upphandling som rör flera verksamhetsområden tas av förvaltningschef</p>
3.5	<p>Beslut om</p> <p>a) förnyad konkurrensutsättning, b) upphandlingsdokument för förnyad konkurrensutsättning c) att anta leverantörer vid förnyad konkurrensutsättning (tilldelningsbeslut) d) att återkalla tilldelning</p>	<p>Förvaltningschef</p>	



	för upphandling inom nämndens verksamhetsområde, om det sammanlagda kontraktsvärdet är över 2 mkr och upp till 5 mkr.		
--	---	--	--